

## โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การสร้างสรรค์ตำราและหนังสือเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ รุ่นที่ 4”

### หลักการและเหตุผล

การผลิตตำราและหนังสือทางวิชาการถือเป็นหนึ่งในกิจกรรมสำคัญที่ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ ให้ก้าวหน้า รวมถึงเป็นหลักฐานทางปัญญาที่แสดงถึงศักยภาพของผู้สอนและนักวิจัย

ตำราและหนังสือเหล่านี้ยังมีส่วนสำคัญในการใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น ไม่ว่าจะเป็นตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์

บริษัท สยามจุลละมณทล จำกัด ร่วมกับ เวศร์ภาดา อคาเดมี จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การสร้างสรรค์ตำราและหนังสือเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ รุ่นที่ 4” ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเสนอความรู้เรื่องการเขียนตำราและหนังสือทางวิชาการที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ซึ่งนอกจากจะใช้ขอตำแหน่งทางวิชาการได้แล้ว ยังใช้ประกอบการเรียนการสอน และเป็นสื่อที่ช่วยเผยแพร่ความรู้สู่สังคมวิชาการอย่างกว้างขวาง

### วัตถุประสงค์

1. ส่งเสริมการสร้างสรรค์ตำราและหนังสือทางวิชาการที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ
2. ส่งเสริมการขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์และนักวิจัย โดยใช้ตำราและหนังสือที่ผลิตขึ้นเป็น

### หลักฐานประกอบ

3. เพิ่มพูนแหล่งความรู้และทรัพยากรการเรียนรู้สำหรับนักศึกษาและสาธารณชน
4. สร้างแรงจูงใจให้อาจารย์และนักวิจัยมีความตั้งใจในการพัฒนางานเขียนทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง
5. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการเขียน กระบวนการผลิตตำราและหนังสือวิชาการรูปแบบต่าง ๆ

รวมถึงการเผยแพร่ผลงานออกสู่ตลาด

### กลุ่มเป้าหมาย

1. อาจารย์และนักวิจัยในมหาวิทยาลัยที่ต้องการขอตำแหน่งทางวิชาการ
2. นักศึกษาและบุคคลทั่วไปที่สนใจศึกษาเนื้อหาตำราและหนังสือที่มีคุณภาพ
3. สถาบันการศึกษาและห้องสมุดที่ต้องการจัดหาตำราและหนังสือทางวิชาการเพิ่มเติม
4. บุคคลทั่วไปที่สนใจกระบวนการผลิตและการเผยแพร่ตำราและหนังสือวิชาการ

## วิธีการจัดอบรม

บรรยาย อภิปราย สันทนากลุ่มย่อย และสรุปผลโครงการ

## ระยะเวลาและสถานที่

รุ่นที่ 3 วันที่ 14, 15, 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น. รวม 18 ชั่วโมง

## จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม

ภาคปกติ รับจำนวนไม่เกิน 40 คน/รุ่น

ภาคออนไลน์ ไม่จำกัด

## ติดต่อประสานงาน

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ Line Official Account: @siamclmt

ฝ่ายกิจกรรมและลงทะเบียน

คุณชุติมา สัมพันธ์ โทร.08-4320-7909

คุณญาดานุช มงคลเนตร์ โทร.09-4519-3966

## หัวข้อการอบรมและวิทยากร

1. หลักเกณฑ์และการเขียนตำรา/หนังสือตามประกาศ กพอ. พ.ศ. 2568  
วิทยากรโดย ศาสตราจารย์ นาวาอากาศโท ดร.สุมิตร สุวรรณ
2. เขียนผลงานทางวิชาการอย่างไรไม่ละเมิดลิขสิทธิ์และไม่ลักลอกผลงาน  
วิทยากรโดย รองศาสตราจารย์ ดร.มานิตย์ จุมปา
3. การเขียนตำรา/หนังสือทางวิชาการอย่างมีคุณภาพเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ  
วิทยากรโดย ศาสตราจารย์เกียรติคุณกุลวดี มกรภิรมย์
4. การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในผลงานวิชาการ  
วิทยากรโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธเนศ เวศร์ภาดา
5. การจัดพิมพ์และเผยแพร่ตำราและหนังสือทางวิชาการ  
วิทยากรโดย คุณจุฑาทิพย์ สุกาญจนาเศรษฐ์
6. ปฏิบัติการกลุ่มย่อยตามสายวิชาการ (Consult-workshop) เฉพาะภาคปกติ

## ค่าลงทะเบียน

ภาคปกติ (on-site) ราคาปกติ 19,900 บาท

ภาคออนไลน์ (online) ราคาปกติ 6,900 บาท ค่าลงทะเบียน

### ราคาพิเศษ

| ภาคปกติ (on-site)              | ทั่วไป                                    | องค์กร (5 คน/กลุ่ม) | สิทธิประโยชน์                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------|-------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Early Brid<br>(1 – 30 กันยายน) | คนละ 9,900 บาท                            | คนละ 7,900 บาท      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- คู่มือ “การทำตำราและหนังสือวิชาการฯ”</li> <li>- ส่วนลด 20% สำหรับงานครบวงจร</li> <li>- ได้รับสิทธิ์พิมพ์หนังสือจำนวน 10 เล่ม</li> <li>- เอกสารประกอบการอบรมครบชุด</li> <li>- วุฒิบัตรรับรองการผ่านการอบรม</li> <li>- สิทธิ์รับชมบันทึกวีดิโอย้อนหลัง</li> </ul> |
| ราคาพิเศษ<br>(1 - 31 ตุลาคม)   | คนละ 12,900 บาท<br>(มากู้คนละ 11,900 บาท) | คนละ 9,900 บาท      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| ภาคออนไลน์ (online)            | ทั่วไป                                  | องค์กร (10 คน/กลุ่ม) | สิทธิประโยชน์                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Early Brid<br>(1 – 30 กันยายน) | คนละ 3,900 บาท                          | คนละ 2,900 บาท       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่วนลด 10% สำหรับงานครบวงจร</li> <li>- เอกสารประกอบการอบรมครบชุด</li> <li>- วุฒิบัตรรับรองการผ่านการอบรม</li> <li>- สิทธิ์รับชมบันทึกวีดิโอย้อนหลัง</li> </ul> |
| ราคาพิเศษ<br>(1 - 31 ตุลาคม)   | คนละ 4,900 บาท<br>(มากู้คนละ 4,500 บาท) | คนละ 3,900 บาท       |                                                                                                                                                                                                         |

หมายเหตุ: ส่วนลดและสิทธิ์การพิมพ์หนังสือฟรี มีระยะเวลาใช้สิทธิ์ได้จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2570

### วิธีการสมัครและการชำระค่าลงทะเบียน

#### 1. สอบถาม/กรอกข้อมูลใบสมัครที่

หรือ Line Official Account: @siamclmt

#### 2. ชำระเงินค่าลงทะเบียนที่

บจก. สยามจุลละมณฑล

ประเภท ออมทรัพย์ สาขา เซ็นทรัลพลาซ่า เวสต์เกต สมาร์ท

ธนาคารกรุงศรี เลขที่บัญชี 778-1-21202-3

3. ส่งเอกสารหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียนได้ในแบบฟอร์มใบสมัคร หรือ Line Official: @siamclmt
4. หากต้องการชำระผ่านบัตรเครดิต หรือผ่อนชำระ 0% กับบัตรที่ร่วมรายการ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทาง Line Official Account: @siamclmt
5. ระบุชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ สำหรับการออกใบเสร็จรับเงินค่าสมัครเข้าร่วมโครงการฯ ให้ชัดเจนในแบบฟอร์มใบสมัคร โดยผู้สมัครจะได้รับใบเสร็จจัดส่งทางไปรษณีย์ หลังจากชำระเงินแล้วประมาณ 7 - 15 วัน
6. การสมัครจะสมบูรณ์เมื่อท่านส่งใบสมัคร ชำระค่าลงทะเบียน และส่งหลักฐานการโอนเงินพร้อมข้อมูล และได้รับการตอบกลับจากเจ้าหน้าที่ (ทางอีเมลหรือโทรศัพท์เท่านั้น)

#### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีตำราและหนังสือทางวิชาการที่มีคุณภาพและมาตรฐานพร้อมเผยแพร่ จำนวนอย่างน้อย 10 เล่ม
2. อาจารย์และนักวิจัยสามารถขอตำแหน่งทางวิชาการได้ตามเป้าหมาย
3. มีแหล่งความรู้ทางวิชาการเพิ่มเติมสำหรับนักศึกษาและสาธารณชน

#### การประเมินผลโครงการ

1. ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจในกระบวนการเขียนและผลิตหนังสือ วิชาการเพิ่มขึ้น
2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในเนื้อหาที่ได้รับจากวิทยากร
3. ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ นำแนวทางที่ได้ไปพัฒนาการเขียนตำราและหนังสือวิชาการให้ดียิ่งขึ้น
4. มีต้นฉบับตำราและหนังสือวิชาการที่มีคุณภาพผ่านการพิจารณาและนำเสนอ ให้สำนักพิมพ์ตีพิมพ์มากขึ้น

#### เงื่อนไขพิเศษรับของสมนาคุณ

- เรียนสด + สิทธิรับชมบันทึกวิดีโอย้อนหลัง
- เอกสารประกอบการอบรมแบบ E-Document
- ส่วนลด 10% สำหรับการผลิตผลงานวิชาการและเผยแพร่กับสำนักพิมพ์
- ส่วนลด 5% สำหรับการจัดพิมพ์ผลงานวิชาการกับสำนักพิมพ์ + จัดส่งฟรี

## เกียรติคุณวิทยากร



### 1. ศาสตราจารย์ นาวาอากาศโท ดร.สมิตร สุวรรณ

- มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
- เจ้าของเพลง “เขียนผลงานเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ”

#### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอก ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต (ค.ด.) สาขาวิชาพัฒนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ศษ.ม.) สาขาวิชาการศึกษานอกระบบ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.) สาขาวิชาบริหารศาสตร์ โรงเรียนนายเรืออากาศ

#### การทำงานในปัจจุบัน

- กรรมการสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประเภทคณาจารย์ประจำ
- อาจารย์ประจำหลักสูตรการบริหารการศึกษา



### 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธเนศ เวศร์ภาดา

กรรมการผู้จัดการ บริษัท เวศร์ภาดากรุ๊ป จำกัด

#### วุฒิการศึกษา

- อักษรศาสตรดุษฎีบัณฑิต วิชาเอกภาษาไทย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- อักษรศาสตรมหาบัณฑิต วิชาเอกภาษาไทย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- อักษรศาสตรบัณฑิต วิชาเอกภาษาไทย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### การทำงานในปัจจุบัน

- นายกสมาคมภาษาและหนังสือแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ปี 2564, 2565, 2566, 2567
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท เวศร์ภาดากรุ๊ป จำกัด
- ผู้อำนวยการหลักสูตร เวศร์ภาดา อคาเดมี่
- นักวิชาการอิสระ



### 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มานิตย์ จุมปา

อาจารย์ประจำ คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### วุฒิการศึกษา

- นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- นิติศาสตรมหาบัณฑิต (สาขากฎหมายมหาชน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Master of Law (LL.M.) Comparative and International Law, Southern Methodist University, USA.

- Doctor of Juridical Science (S.J.D.), Southern Methodist University, USA.
- ประกาศนียบัตรวิชาว่าความ สถาปนายความ
- เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 21
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรหลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นธป.) รุ่นที่ 10
- เกียรติบัตรหลักสูตรการพัฒนาเครือข่ายและศักยภาพผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงยุติธรรม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม WINS รุ่น 3

#### การทำงานในปัจจุบัน

##### วิชาที่สอน

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป
- กฎหมายว่าด้วยทรัพย์สิน
- กฎหมายธุรกิจ 1
- กฎหมายธุรกิจ 2
- กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง
- กฎหมายปกครอง
- กฎหมายเลือกตั้งและกฎหมายรัฐสภา
- สัมมนากฎหมายมหาชนและนิติศึกษา
- สัมมนากฎหมายรัฐธรรมนูญ
- การศึกษาเปรียบเทียบกระบวนการวินิจัยข้อพิพาท
- กฎหมายและนิติกระบวนการ
- กฎหมายเกี่ยวกับข่าวสารและสิทธิเสรีภาพ
- สัมมนากฎหมายการปกครองท้องถิ่น



#### 4. นางสาวจุฑาทิพย์ สุกาญจนาเศรษฐ์

กรรมการผู้จัดการและบรรณาธิการบริหาร บริษัท สยามจุลละมณฑล จำกัด

##### วุฒิการศึกษา

- ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย) วิชาเอกภาษาไทย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

##### ประวัติการทำงาน

- พ.ศ. 2544 - 2548  
บริษัท การพิมพ์บางกอก จำกัด/สำนักพิมพ์นวนิยายบางกอก  
ตำแหน่ง บรรณาธิการและผู้จัดการ
- พ.ศ. 2548 - 2551  
บริษัท ไทเร็กซ์ มีเดีย กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด/สำนักพิมพ์ดีเอ็มจี  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
- พ.ศ. 2551 - 2561
  - บริษัท อมรินทร์พริ้นติ้ง แอนด์ พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การตลาดและสื่อสารแบรนด์ (Marketing and brand communication)
  - บริษัท อมรินทร์ บุ๊ค เซ็นเตอร์ จำกัด  
พ.ศ. 2551 – 2557 ผู้จัดการแผนการตลาดจัดจำหน่าย (Distribution Marketing Manager)  
พ.ศ. 2557 – 2561 ผู้จัดการฝ่ายขายตรงและการตลาด (Direct Sales and Marketing Manager)
- พ.ศ. 2561 – ปัจจุบัน  
บริษัท สยามจุลละมณฑล จำกัด/สำนักพิมพ์สยามจุลละมณฑล  
ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการและบรรณาธิการบริหาร

##### การทำงานในปัจจุบัน

- กรรมการผู้จัดการ บริษัท สยามจุลละมณฑล จำกัด
- บรรณาธิการบริหาร สำนักพิมพ์สยามจุลละมณฑล
- กรรมการสมาคมภาษาและหนังสือแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์