

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การสร้างสรรค์ตำราและหนังสือเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ รุ่นที่ 4”

หลักการและเหตุผล

การผลิตตำราและหนังสือทางวิชาการถือเป็นหนึ่งในกิจกรรมสำคัญที่ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ ให้ก้าวหน้า รวมถึงเป็นหลักฐานทางปัญญาที่แสดงถึงศักยภาพของผู้สอนและนักวิจัย

ตำราและหนังสือเหล่านี้ยังมีส่วนสำคัญในการใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น ไม่ว่าจะเป็นตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์

บริษัท สยามจุลละมณฑล จำกัด ร่วมกับ เวทีภาค อาคาเดมี จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การสร้างสรรค์ตำราและหนังสือเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ รุ่นที่ 4” ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเสนอความรู้เรื่องการเขียนตำราและหนังสือทางวิชาการที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ซึ่งนอกจากจะใช้ขอตำแหน่งทางวิชาการได้แล้ว ยังใช้ประกอบการเรียนการสอน และเป็นสื่อที่ช่วยเผยแพร่ความรู้สู่สังคมวิชาการอย่างกว้างขวาง

วัตถุประสงค์

1. ส่งเสริมการสร้างสรรค์ตำราและหนังสือทางวิชาการที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ
2. ส่งเสริมการขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์และนักวิจัย โดยใช้ตำราและหนังสือที่ผลิตขึ้นเป็น

หลักฐานประกอบ

3. เพิ่มพูนแหล่งความรู้และทรัพยากรการเรียนรู้สำหรับนักศึกษาและสาธารณชน
4. สร้างแรงจูงใจให้อาจารย์และนักวิจัยมีความตั้งใจในการพัฒนางานเขียนทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง
5. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการเขียน กระบวนการผลิตตำราและหนังสือวิชาการรูปแบบต่าง ๆ

รวมถึงการเผยแพร่ผลงานออกสู่ตลาด

กลุ่มเป้าหมาย

1. อาจารย์และนักวิจัยในมหาวิทยาลัยที่ต้องการขอตำแหน่งทางวิชาการ
2. นักศึกษาและบุคคลทั่วไปที่สนใจศึกษาเนื้อหาตำราและหนังสือที่มีคุณภาพ
3. สถาบันการศึกษาและห้องสมุดที่ต้องการจัดหาตำราและหนังสือทางวิชาการเพิ่มเติม
4. บุคคลทั่วไปที่สนใจกระบวนการผลิตและการเผยแพร่ตำราและหนังสือวิชาการ

วิธีการจัดอบรม

บรรยาย อภิปราย สันทนากลุ่มย่อย และสรุปผลโครงการ

ระยะเวลาและสถานที่

รุ่นที่ 3 วันที่ 14, 15, 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น. รวม 18 ชั่วโมง
ณ ห้องรอยสุข ชั้น 2 โรงแรมมารวยการ์เด็นท์

จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม

ภาคปกติ รับจำนวนไม่เกิน 40 คน/รุ่น

ภาคออนไลน์ ไม่จำกัด

ติดต่อประสานงาน สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ Line Official Account: @siamclmt

ฝ่ายกิจกรรมและลงทะเบียน

คุณชุติมา สัมพันธ์ โทร.08-4320-7909

คุณญาดานุช มงคลเนตร์ โทร.09-4519-3966

หัวข้อการอบรมและวิทยากร

1. หลักเกณฑ์และการเขียนตำรา/หนังสือตามประกาศ กพอ. พ.ศ. 2568
วิทยากรโดย ศาสตราจารย์ นาวาอากาศโท ดร.สุมิตร สุวรรณ
2. เขียนผลงานทางวิชาการอย่างไรไม่ละเมิดลิขสิทธิ์และไม่ลักลอกผลงาน
วิทยากรโดย รองศาสตราจารย์ ดร.มานิตย์ จุมปา
3. การเขียนตำรา/หนังสือทางวิชาการอย่างมีคุณภาพเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ
วิทยากรโดย ศาสตราจารย์เกียรติคุณกุลวดี มกรภิรมย์
4. การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในผลงานวิชาการ
วิทยากรโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธเนศ เวศร์ภาดา
5. การจัดพิมพ์และเผยแพร่ตำราและหนังสือทางวิชาการ
วิทยากรโดย คุณจุฑาทิพย์ สุกาญจนาศรัษฐ์
6. ปฏิบัติการกลุ่มย่อยตามสายวิชาการ (Consult-workshop) เฉพาะภาคปกติ

ค่าลงทะเบียน

ภาคปกติ (on-site) ราคาปกติ 19,900 บาท

ภาคออนไลน์ (online) ราคาปกติ 6,900 บาท ค่าลงทะเบียน

ราคาพิเศษ

ภาคปกติ (on-site)	ทั่วไป	องค์กร (5 คน/กลุ่ม)	สิทธิประโยชน์
Early Brid (1 – 30 กันยายน)	คนละ 9,900 บาท	คนละ 7,900 บาท	- คู่มือ “การทำตำราและหนังสือวิชาการ” - ส่วนลด 20% สำหรับงานครบวงจร - ได้รับสิทธิ์พิมพ์หนังสือจำนวน 10 เล่ม - เอกสารประกอบการอบรมครบชุด - วัสดุบัตรรับรองการผ่านการอบรม - สิทธิ์รับชมบันทึกวิดีโอย้อนหลัง
ราคาพิเศษ (1 - 31 ตุลาคม)	คนละ 12,900 บาท (มากู้คนละ 11,900 บาท)	คนละ 9,900 บาท	

ภาคออนไลน์ (online)	ทั่วไป	องค์กร (10 คน/กลุ่ม)	สิทธิประโยชน์
Early Brid (1 – 30 กันยายน)	คนละ 3,900 บาท	คนละ 2,900 บาท	- ส่วนลด 10% สำหรับงานครบวงจร - เอกสารประกอบการอบรมครบชุด - วัสดุบัตรรับรองการผ่านการอบรม - สิทธิ์รับชมบันทึกวิดีโอย้อนหลัง
ราคาพิเศษ (1 - 31 ตุลาคม)	คนละ 4,900 บาท (มากู้คนละ 4,500 บาท)	คนละ 3,900 บาท	

หมายเหตุ: ส่วนลดและสิทธิ์การพิมพ์หนังสือฟรี มีระยะเวลาใช้สิทธิ์ได้จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2570

วิธีการสมัครและการชำระค่าลงทะเบียน

1. สอบถาม/กรอกข้อมูลใบสมัครที่



ลงทะเบียนภาคปฏิบัติ
(Onsite)



ลงทะเบียนภาคเนื้อหา
(Online)

หรือ Line Official Account: @siamclmt

2. ชำระเงินค่าลงทะเบียนที่

บจก. สยามจุลละมณฑล

ประเภท ออมทรัพย์ สาขา เซ็นทรัลพลาซ่า เวสต์เกต สมาร์ท

ธนาคารกรุงศรี เลขที่บัญชี 778-1-21202-3

3. ส่งเอกสารหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียนได้ในแบบฟอร์มใบสมัคร หรือ Line Official:

@siamclmt

4. หากต้องการชำระผ่านบัตรเครดิต หรือผ่อนชำระ 0% กับบัตรที่ร่วมรายการ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทาง Line Official Account: @siamclmt

5. ระบุชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ สำหรับการออกใบเสร็จรับเงินค่าสมัครเข้าร่วมโครงการฯ ให้ชัดเจนในแบบฟอร์มใบสมัคร โดยผู้สมัครจะได้รับใบเสร็จจัดส่งทางไปรษณีย์ หลังจากชำระเงินแล้วประมาณ 7 - 15 วัน

6. การสมัครจะสมบูรณ์เมื่อท่านส่งใบสมัคร ชำระค่าลงทะเบียน และส่งหลักฐานการโอนเงินพร้อมข้อมูล และได้รับการตอบกลับจากเจ้าหน้าที่ (ทางอีเมลหรือโทรศัพท์ท่านั้น)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีตำราและหนังสือทางวิชาการที่มีคุณภาพและมาตรฐานพร้อมเผยแพร่ จำนวนอย่างน้อย 10 เล่ม
2. อาจารย์และนักวิจัยสามารถขอตำแหน่งทางวิชาการได้ตามเป้าหมาย
3. มีแหล่งความรู้ทางวิชาการเพิ่มเติมสำหรับนักศึกษาและสาธารณชน

การประเมินผลโครงการ

1. ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจในกระบวนการเขียนและผลิตหนังสือ วิชาการเพิ่มขึ้น
2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในเนื้อหาที่ได้รับจากวิทยากร
3. ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ นำแนวทางที่ได้ไปพัฒนาการเขียนตำราและหนังสือวิชาการให้ดียิ่งขึ้น
4. มีต้นฉบับตำราและหนังสือวิชาการที่มีคุณภาพผ่านการพิจารณาและนำเสนอ ให้สำนักพิมพ์ตีพิมพ์มากขึ้น

เงื่อนไขพิเศษรับของสมนาคุณ

- เรียนสด + สิทธิรับชมบันทึกวิดีโอย้อนหลัง
- เอกสารประกอบการอบรมแบบ E-Document
- ส่วนลด 10% สำหรับการผลิตผลงานวิชาการและเผยแพร่กับสำนักพิมพ์
- ส่วนลด 5% สำหรับการจัดพิมพ์ผลงานวิชาการกับสำนักพิมพ์ + จัดส่งฟรี

เกียรติคุณวิทยากร



1. ศาสตราจารย์ นาวาอากาศโท ดร.สมิตร สุวรรณ

- มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
- เจ้าของเพลง “เขียนผลงานเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ”

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอก ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต (ค.ด.) สาขาวิชาพัฒนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ศษ.ม.) สาขาวิชาการศึกษานอกระบบ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.) สาขาวิชาบริหารศาสตร์ โรงเรียนนายเรืออากาศ

การทำงานในปัจจุบัน

- กรรมการสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประเภทคณาจารย์ประจำ
- อาจารย์ประจำหลักสูตรการบริหารการศึกษา



2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธเนศ เวศร์ภาดา

กรรมการผู้จัดการ บริษัท เวศร์ภาดากรุ๊ป จำกัด

วุฒิการศึกษา

- อักษรศาสตรดุษฎีบัณฑิต วิชาเอกภาษาไทย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- อักษรศาสตรมหาบัณฑิต วิชาเอกภาษาไทย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- อักษรศาสตรบัณฑิต วิชาเอกภาษาไทย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การทำงานในปัจจุบัน

- นายกสมาคมภาษาและหนังสือแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ปี 2564, 2565, 2566, 2567
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท เวศร์ภาดากรุ๊ป จำกัด
- ผู้อำนวยการหลักสูตร เวศร์ภาดา อคาเดมี่
- นักวิชาการอิสระ



3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มานิตย์ จุมปา

อาจารย์ประจำ คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วุฒิการศึกษา

- นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- นิติศาสตรมหาบัณฑิต (สาขากฎหมายมหาชน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Master of Law (LL.M.) Comparative and International Law, Southern Methodist University, USA.

- Doctor of Juridical Science (S.J.D.), Southern Methodist University, USA.
- ประกาศนียบัตรวิชาว่าความ สถาปนายความ
- เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 21
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรหลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นธป.) รุ่นที่ 10
- เกียรติบัตรหลักสูตรการพัฒนาเครือข่ายและศักยภาพผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม WINS รุ่น 3

การทำงานในปัจจุบัน

วิชาที่สอน

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป
- กฎหมายว่าด้วยทรัพย์สิน
- กฎหมายธุรกิจ 1
- กฎหมายธุรกิจ 2
- กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง
- กฎหมายปกครอง
- กฎหมายเลือกตั้งและกฎหมายรัฐสภา
- สัมมนากฎหมายมหาชนและนิติศึกษา
- สัมมนากฎหมายรัฐธรรมนูญ
- การศึกษาเปรียบเทียบกระบวนการวินิจัยข้อพิพาท
- กฎหมายและนิติกระบวนการ
- กฎหมายเกี่ยวกับข่าวสารและสิทธิเสรีภาพ
- สัมมนากฎหมายการปกครองท้องถิ่น



4. นางสาวจุฑาทิพย์ สุกาญจนาเศรษฐ์

กรรมการผู้จัดการและบรรณาธิการบริหาร บริษัท สยามจุลละมณฑล จำกัด

วุฒิการศึกษา

- ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย) วิชาเอกภาษาไทย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประวัติการทำงาน

- พ.ศ. 2544 - 2548
บริษัท การพิมพ์บางกอก จำกัด/สำนักพิมพ์นวนิยายบางกอก
ตำแหน่ง บรรณาธิการและผู้จัดการ
- พ.ศ. 2548 - 2551
บริษัท ไทเร็กซ์ มีเดีย กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด/สำนักพิมพ์ดีเอ็มจี
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
- พ.ศ. 2551 - 2561
 - บริษัท อมรินทร์พริ้นติ้ง แอนด์ พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การตลาดและสื่อสารแบรนด์ (Marketing and brand communication)
 - บริษัท อมรินทร์ บุ๊ค เซ็นเตอร์ จำกัด
พ.ศ. 2551 – 2557 ผู้จัดการแผนการตลาดจัดจำหน่าย (Distribution Marketing Manager)
พ.ศ. 2557 – 2561 ผู้จัดการฝ่ายขายตรงและการตลาด (Direct Sales and Marketing Manager)
- พ.ศ. 2561 – ปัจจุบัน
บริษัท สยามจุลละมณฑล จำกัด/สำนักพิมพ์สยามจุลละมณฑล
ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการและบรรณาธิการบริหาร

การทำงานในปัจจุบัน

- กรรมการผู้จัดการ บริษัท สยามจุลละมณฑล จำกัด
- บรรณาธิการบริหาร สำนักพิมพ์สยามจุลละมณฑล
- กรรมการสมาคมภาษาและหนังสือแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

กำหนดการโครงการอบรมปฏิบัติการเรื่อง
“การสร้างสรรค์ตำราและหนังสือเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ” รุ่น 4
วันที่ 14 – 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569 ณ ห้องรอยสุข ชั้น 2 โรงแรมมารวยการ์เดน กรุงเทพมหานคร
(Maruay Garden Hotel Bangkok)

วันเสาร์ที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

- 08.30 - 09.00 น. ลงทะเบียน รับเอกสารประกอบการอบรม
- 09.00 - 09.15 น. คุณสรชา จุลละมณฑล ผู้บริหารบริษัท สยามจุลละมณฑล จำกัด
กล่าวต้อนรับ
- 09.15 - 12.00 น. บรรยายเรื่อง “หลักเกณฑ์และการเขียนตำรา/หนังสือตามประกาศ กพอ.
พ.ศ. 2568”
วิทยากรโดย ศาสตราจารย์ นาวาอากาศโท ดร.สุมิตร สุวรรณ
อาจารย์ประจำหลักสูตรการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
- 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 - 16.00 น. บรรยายเรื่อง “เขียนผลงานทางวิชาการอย่างไรไม่ละเมิดลิขสิทธิ์และไม่ลักลอกผลงาน”
วิทยากรโดย รองศาสตราจารย์ ดร.มานิตย์ จุ่มปา
อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วันอาทิตย์ที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

- 08.30 - 09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00 - 12.00 น. บรรยายเรื่อง “การเขียนตำรา/หนังสือทางวิชาการอย่างมีคุณภาพเพื่อขอตำแหน่ง
ทางวิชาการ”
วิทยากรโดย ศาสตราจารย์เกียรติคุณกุลวดี มกรภิรมย์
- 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 - 16.00 น. บรรยายเรื่อง “การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในผลงานวิชาการ”
วิทยากรโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธเนศ เวศร์ภาดา
กรรมการผู้จัดการ บริษัท เวศร์ภาดากรุ๊ป จำกัด และเวศร์ภาดา อคาเดมี

วันจันทร์ที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

08.30 - 09.00 น. ลงทะเบียน

09.00 - 11.00 น. บรรยายเรื่อง “การจัดพิมพ์และเผยแพร่ตำราและหนังสือทางวิชาการ”

วิทยากรโดย คุณสรชา จุลละมณฑล

กรรมการผู้จัดการและบรรณาธิการบริหาร บริษัท สยามจุลละมณฑล จำกัด

11.00 - 12.00 น. พิธีมอบวุฒิบัตร โดย ศาสตราจารย์ นาวาอากาศโท ดร.สุมิตร สุวรรณ

ที่ปรึกษาโครงการฯ

กล่าวปิดงาน โดย คุณสรชา จุลละมณฑล ผู้บริหารบริษัท สยามจุลละมณฑล จำกัด
มอบของที่ระลึกแด่วิทยากรและถ่ายภาพร่วมกัน

12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00 - 16.00 น. ปฏิบัติการกลุ่มย่อยตามสายวิชาการ (Consult-workshop) เฉพาะภาคปกติ

มีผู้ทรงคุณวุฒิทางวิชาการประจำกลุ่ม 1 ท่าน

--- จบงาน ----

หมายเหตุ

พักรับประทานอาหารว่าง 2 ช่วง ได้แก่ 10.30 น. และ 14.30 น.

ติดต่อประสานงาน

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ Line Official Account: @siamclmt

ฝ่ายกิจกรรมและลงทะเบียน

คุณชุติมา สัมพันธ์ โทร.08-4320-7909, 09-4519-3966

สถานที่จัดอบรม (ห้องรอยสุข ชั้น 2 โรงแรมมารวยการ์เด็น กรุงเทพมหานคร (Maruay Garden Hotel Bangkok))

คุณชุติมา สัมพันธ์ โทร.08-4320-7909, 09-4519-3966